

**REGULAMIN PUBLICZNEGO PRZEDSZKOLA „BIEDRONECZKA”
z siedzibą przy ul. plutonu Torpedy 14 w Warszawie
Rok szkolny 2021/2022**

1. Przedszkole czynne jest od poniedziałku do piątku w godzinach: 7.00 – 17.30, dwanaście miesięcy w roku, wyłączając ostatni tydzień sierpnia oraz Wigilię Bożego Narodzenia i 2 maja.
2. Do przedszkola przyjmowane są dzieci w wieku 2.5-do 6 lat.
3. Zapisy dziecka do przedszkola dokonywane są po złożeniu następujących dokumentów:
 - a) karta zgłoszenia dziecka;
 - b) umowa między Rodzicami a Przedszkolem;
- 4. Opłaty za wyżywienie** całodzienne naliczane są miesięcznie zgodnie z liczbą dni, w których dziecko uczęszczało do Przedszkola i wynoszą 13 zł (dwanaście złotych) dziennie:
 - a) Śniadanie – 4 zł
 - b) Obiad i podwieczorek – 9 zł

Opłaty za posiłki dokonywane są:Przelewem na numer konta: **Raiffeisen Bank (obecnie BNP PARIBAS) BANK 6017500012000000040025685**

Za datę zapłaty uważa się datę uznania wpłaty przez Bank prowadzący rachunek Usługodawcy.

Zasady odliczeń:

*rodzice, którzy zgłoszą nieobecność dziecka w dniu poprzedzającym nieobecność lub do godziny 8.30 w pierwszym dniu nieobecności, nie są obciążani za posiłek w dniu nieobecności;

*zgłoszenia nieobecności są przyjmowane:

*drogą mailową w dniu poprzedzającym nieobecność – w godzinach pracy przedszkola;

*do nauczyciela w dniu poprzedzającym nieobecność – w godzinach pracy przedszkola;

* telefonicznie lub osobiście w dniu nieobecności;

Usprawiedliwiona nieobecność dziecka w przedszkolu zwalnia rodziców od opłaty za posiłki, odliczenia za posiłki są sumowane na koniec każdego miesiąca i kwota ta jest odliczana w miesiącu następnym.ł

5.Opłaty dodatkowe:

- a) jednorazowa opłata na Ubezpieczenie NNW na okres 12 miesięcy (nieobowiązkowo).

6. Organem reprezentującym rodziców w przedszkolu jest Rada Rodziców pracująca w oparciu o Regulamin Rady Rodziców.

Zajęcia dodatkowe finansowane są z opłat RR

- * zajęcia plastyczne
- * zajęcia sportowe
- * zajęcia taneczne,
- * zajęcia z logopedą,
- * język angielski,
- * zajęcia korekcyjne

Dodatkowe atrakcje dla przedszkolaków (teatrzyki, zajęcia przyrodnicze) są finansowane przez RR. Natomiast wycieczki plenerowe, wyjazdy do teatru, czy zakup prezentów świątecznych odbywają się za dodatkową opłatą

7. Rezygnacja z uczęszczania dziecka do Przedszkola powinna być zgłoszona z miesięcznym wyprzedzeniem, w formie pisemnej.

8. Obowiązkowe wyposażenie przedszkolaka:

- a) kapcie na zmianę
- b) strój gimnastyczny: koszulka, spodenki, skarpetki, w podpisany worek
- c) ubranie na zmianę (2 komplety dla dzieci, które jeszcze się moczą)
- d) szczoteczka do zębów, kubek (podpisane),
- e) pasta do ogólnego użytku (1 sztuka na ½ roku);
- f) pudełko chusteczek higienicznych raz na miesiąc.

9. Odbiór dzieci z Przedszkola.

- a) Rodzice zobowiązani są do odbioru dziecka w godzinach ustalonych w umowie, nie później niż do godziny 17.30. Za każdą rozpoczętą godzinę po zamknięciu przedszkola lub przekroczeniu 4 godzin, Rodzice będą obciążeni opłatą 50 zł.
- b) Dzieci odbierane są z Przedszkola tylko przez osoby upoważnione przez rodziców na piśmie. Dzieci nie będą wydawane osobom nietrzeźwym.

10. Do przedszkola nie wolno przyprowadzać dzieci chorych. W przypadku choroby zakaźnej, zatrucia pokarmowego dziecka, rodzice zobowiązani są do niezwłocznego zawiadomienia nauczycielki lub dyrektora przedszkola. Po przebyciu choroby rodzice dostarczają nauczycielce zaświadczenie lekarskie o możliwości przebywania dziecka w grupie.

11. Przedszkole realizuje zadania wychowawczo - dydaktyczne i opiekuńcze we współpracy z rodzicami (opiekunami), organizacjami społecznymi oraz instytucjami kulturalno - oświatowymi

12. Ze względu na prowadzone w przedszkolu codzienne zajęcia ruchowe, a co za tym idzie bezpieczeństwo dzieci zabrania się zakładania dzieciom biżuterii a w szczególności kolczyków, łańcuszków, wisiorów. bransoletek, pierścionków itp .

13. W przedszkolu nie wolno podawać dziecku jakichkolwiek leków Rodzice dzieci alergicznych zobowiązani są przynieść od lekarza zaświadczenie

14. Na dwór wychodzą wszystkie dzieci. Nie ma możliwości na życzenie Rodziców pozostawienia dziecka w tym czasie w przedszkolu

15. Rodzice i osoby pełniące rolę opiekunów umożliwiają dziecku samodzielne rozbieranie i ubieranie się /bez pośpieszania dziecka/. Ubiór dziecka powinien być wygodny, praktyczny, bezpieczny i dostosowany do warunków atmosferycznych

16. Przedszkole realizuje zadania opiekuńcze w zakresie niesienia dzieciom pomocy psychologicznej, pedagogicznej w formie specjalistycznych zajęć logopedycznych, zajęć koorygująco-wspierających.

17. Informacji o dziecku udzielają tylko nauczyciele pracujący w grupie, specjaliści lub dyrektor przedszkola.

18. Wnioski dotyczące działalności placówki oraz pracy nauczycieli i pozostałego personelu należy kierować do dyrektora przedszkola.

19. Przedszkole nie ponosi odpowiedzialności za zabawki i wartościowe rzeczy przynieszone przez dzieci do przedszkola.

20. Rodzice zobowiązani są do niezwłocznego poinformowania nauczycieli wychowawców o zmianie telefonów kontaktowych, adresu zamieszkania dziecka.